



Stellenausschreibung

Wir suchen ab sofort oder nach Vereinbarung eine(n) **MFA / Pflegefachkraft oder Verwaltungsangestellte mit Klinikerfahrung (m/w/d) in Teilzeit (50 – 80 %)** für die Therapieplanung und Koordination des Therapiebereichs.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur Pflegefachkraft oder zum/r MFA, alternativ im kaufmännischen Bereich mit Klinikerfahrung
- Sehr gute EDV-Kenntnisse und schnelle Auffassungsgabe
- Sicheres und freundliches Auftreten beim Umgang mit unseren Patienten
- Sehr gute Organisationsfähigkeiten und kommunikative Kompetenzen
- Freude an der Arbeit im Team

Ihre Aufgaben:

- Terminplanung für stationäre und ambulante Patienten
- Koordination des Therapiebereichs und Einsatzplanung der Therapeuten
- Änderung und Nacherfassung von Therapieplänen
- Abrechnung von Therapieleistungen
- Zusammenarbeit mit den Abteilungen innerhalb des Hauses
- Umsetzung des internen Qualitätsmanagements-Systems

Wir bieten:

- Eine leistungsgerechte Vergütung
- 30 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeiten
- Mittagessen in Dementer-Qualität zu besonderen Mitarbeiterpreisen
- Teilnahme an internen Fortbildungen
- Ein interessantes und familiäres Arbeitsumfeld an einem heilkräftigen Ort und ein angenehmes Betriebsklima, das sich durch Engagement, Kompetenz und Kollegialität auszeichnet

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Gerne per E-Mail an bewerbung@stalten.de oder

per Post an: Privatlinik Haus am Stalten, Staltenweg 25, 79585 Steinen-Endenburg